

## TRÁMITE

# GESTIÓN DE APOYOS

## ÁREA DE SALUD

### DESCRIPCIÓN:

Se encarga de la coordinación, recepción y trámite de documentos para la solicitud de apoyos funcionales; así también se proporciona orientación y toma de signos vitales y somatometría; asesoría en terapia física y rehabilitación.

### REQUISITOS:

- ✚ Copia de credencial de elector
  - ✚ Acta de nacimiento
  - ✚ CURP
  - ✚ Comprobante de domicilio
- ✚ En caso de ser necesario: valoración médica, recetas, solicitud de estudios laboratoriales, radiografías o tomografías.

### COSTO:

Gratuito.

### FUNDAMENTO JURÍDICO:

Ley de Asistencia Social.



# ORIENTACIÓN Y ASESORÍA

ÁREA DE PROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE N.N.A.

## DESCRIPCIÓN:

Se encarga de proporcionar orientación y asesoría jurídica sobre la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes; en determinados casos, realización de convenios y actas circunstanciadas, asistencia a audiencias y acompañamiento a determinadas instituciones, intervenir como auxiliar de administración de justicia y brindar canalización respectiva de los usuarios a diversas áreas del SMDIF.

## DOCUMENTO OBTENIDO:

Dependiendo de la gestión realizada.

## REQUISITOS:

- ✚ Copia de credencial de elector
- ✚ Acta de nacimiento de: niñas, niños o adolescentes.
- ✚ CURP
- ✚ Comprobante de domicilio

- ✚ En caso de ser necesario: Certificado de nacimiento, constancias.

## COSTO:

El trámite es gratuito

## FUNDAMENTO JURÍDICO:

Ley 573 de Protección de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.





# ORIENTACIÓN

## ÁREA DE PSICOLOGÍA.

### DESCRIPCIÓN:

Se encarga de proporcionar orientación sobre la protección de la salud mental y emocional de los usuarios a través de terapias; en casos específicos asistencia a juzgados como auxiliar de la administración de justicia, acompañamiento a determinadas instituciones y canalización respectiva de los usuarios a diversas áreas del SMDIF.

### DOCUMENTO OBTENIDO:

Dependiendo de la gestión realizada.

### REQUISITOS:

- ✚ Copia de credencial de elector
- ✚ Acta de nacimiento de: niñas, niños o adolescentes.
- ✚ Comprobante de domicilio
  
- ✚ En caso de ser necesario: Receta médica, diagnóstico psicológico o clínico.

### COSTO:

El trámite es gratuito

### FUNDAMENTO JURÍDICO:

Ley de Asistencia Social.



## TRÁMITE

# TRABAJO SOCIAL

### DESCRIPCIÓN:

Recepción de solicitudes de apoyo de personas vulnerables; elaboración de Estudios Socioeconómicos, Visitas domiciliarias e Investigaciones de campo solicitadas por diversas instituciones aplicando las herramientas correctas de diagnóstico social para una búsqueda de mejorar las condiciones sociales de los individuos, así como asistencia a determinadas dependencias como auxiliar en la administración de justicia.

### DOCUMENTOS OBTENIDOS CON EL TRÁMITE:

Dependiendo de la gestión realizada.

### REQUISITOS:

- ✚ Copia de credencial de elector
- ✚ Acta de nacimiento de: niñas, niños o adolescentes.
- ✚ CURP
- ✚ Comprobante de domicilio
  - ✚ En caso de ser necesario: Certificado de nacimiento, constancias o documentos diversos.

### COSTO:

El trámite es gratuito

### FUNDAMENTO JURÍDICO:

Ley de Asistencia Social.

## TRÁMITE

# CREDECIALIZACIÓN DE INAPAM

### DESCRIPCIÓN:

Se tramita la tarjeta al solicitante (adultos de 60 años de edad o más) para que, obtenga beneficios a través de la misma.

### DOCUMENTOS OBTENIDOS CON EL TRÁMITE:

Credencial de INAPAM

### REQUISITOS:

- ✚ Credencial para votar (INE) 2 copias.
- ✚ 2 Copia de comprobante de domicilio
- ✚ 2 copias de CURP
- ✚ 2 fotografías tamaño infantil (blanco y negro), con fondo blanco sin anteojos y en papel mate.
- ✚ Nombre completo y teléfono de un familiar a quien llamar en caso de emergencia.

### COSTO:

El trámite es gratuito

### FUNDAMENTO JURÍDICO:

Ley de los Derechos de las personas adultos mayores.

# PROGRAMA DESAYUNOS ESCOLARES

EN SU MODALIDAD: DESAYUNOS FRIOS Y CALIENTES

## DESCRIPCIÓN:

Asistencia a planteles públicos del Sistema Educativo Nacional, previamente registrados, para llevar a cabo la entrega de desayunos escolares en beneficio de los niños inscritos en los respectivos planteles.

## REQUISITOS:

- ✚ Director o comisionado de la Escuela respectiva, deberá presentar solicitud por escrito en el SMDIF, donde se especifique el nombre y clave de la escuela, número de beneficiarios, localidad y que no reciba apoyo de otros programas.
- ✚ Los niños deberán estar inscritos en un plantel que se encuentre registrado con el presente programa.
- ✚ Acta de nacimiento, curp o Constancia de estudios de los estudiantes beneficiados.
- ✚ Documentación de los estudiantes beneficiados.

## COSTO:

El trámite es gratuito

## FUNDAMENTO JURÍDICO:

Reglas de Operación del Programa Desayunos Escolares en sus Modalidades Fríos y Calientes 2022.



# **ASISTENCIA SOCIAL ALIMENTARIA EN LOS PRIMEROS 1000 DÍAS DE VIDA**

## **DESCRIPCIÓN:**

Se proporciona Asistencia Social Alimentaria en los primeros 1000 Días de vida a: Mujeres embarazadas, en periodo de lactancia, así como niñas y niños de seis meses a dos años de edad a través de la entrega de dotaciones alimentarias nutritivas.

## **REQUISITOS:**

- ✚ Identificación oficial (INE).
- ✚ CURP
- ✚ Comprobante de domicilio

## **COSTO:**

El trámite es gratuito

## **FUNDAMENTO JURÍDICO:**

Reglas de Operación del Programa Asistencia Social Alimentaria en los Primeros 1,000 Días de Vida 2022.

